



ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке разработки, утверждения и актуализации  
образовательных программ среднего профессионального  
образования  
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

1 из 14

**Министерство образования и науки Республики Адыгея  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Адыгея  
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»**

**Согласовано:**

Педагогический совет  
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»  
протокол от 26.12.2023 г. № 3

**Утверждено:**

Приказом директора  
ГБПОУ РА «АПК.им. Х. Андрухаева»  
от 15.02.2024 г. № 30-О

Студенческий Совет  
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»  
протокол от 05.02.2024 г. № 1

Профсоюз студентов  
ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»  
протокол от 08.02.2024 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В ГБПОУ РА «АПК им. Х.Андрухаева»**

**г. Майкоп  
2024 г.**



ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке разработки, утверждения и актуализации  
образовательных программ среднего профессионального  
образования  
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

2 из 14

СОДЕРЖАНИЕ

|   |       |
|---|-------|
| 1. Общие положения  | 3-7   |
| 2. Структура образовательной программы СПО                    | 7-11  |
| 3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы | 11-12 |
| 4. Порядок актуализации образовательных программ СПО          | 12-14 |
| 5. Заключительные положения                                   | 14    |



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, требования к структуре, содержанию образовательных программ и их компонентов: программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с

– Федеральным законом от 27.12.2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732) (далее – ФГОС СОО);

– Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (далее – ФОП СОО);

– Приказом Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего



ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке разработки, утверждения и актуализации  
образовательных программ среднего профессионального  
образования  
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

4 из 14

профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– Приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

– Приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 02.09.2020 г. Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (далее - ПООП) при наличии;

– Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.3. Периодичность разработки образовательной программы среднего профессионального образования соответствует актуализации ФГОС СПО.

1.4. Образовательная программа СПО (далее - ОП СПО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.5. ОПОП СПО разрабатываются по каждой специальности среднего профессионального образования, реализуемой в Колледже.



1.6. Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – АОП СПО) разрабатывается в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся. АОП СПО разрабатываются в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

АОП СПО разрабатывается при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами и лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по образовательной программе.

1.7. Срок получения образования инвалидов и лиц с ОВЗ при обучении по индивидуальному учебному плану может быть увеличен по их заявлению по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения согласно соответствующему ФГОС СПО.

1.8. При реализации ОПОП СПО Колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема – передачи информации в доступных для них формах.

1.9. Образовательная деятельность при освоении ОПОП СПО или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

1.10. Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП СПО осуществляется на основе включаемых в ОПОП СПО рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ОПОП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

1.11. Использование профессиональных стандартов – обязательное условие разработки образовательных программ, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности.

1.12. Разработанные образовательные программы обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения обязательной и вариативной



ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке разработки, утверждения и актуализации  
образовательных программ среднего профессионального  
образования  
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

6 из 14

частей программ на основании требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

1.13. Требования к результатам освоения образовательных программ отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.

1.14. Содержание образовательных программ определяется спецификой учета направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей и социальных партнёров, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.15. ОП СПО регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности на основании требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов с учётом примерной программы основной образовательной программы (ПООП).

1.16. Образовательная программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Колледжа с использованием ресурсов Колледжа, необходимых для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

1.17. Возможна сетевая форма реализации образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.

1.18. Организация образовательного процесса по ОП СПО при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП СПО, при ускоренном обучении, применения электронных, дистанционных образовательных технологий, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

1.19. Реализация ОП СПО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.20. При реализации ОП СПО обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.21. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.22. Приём на обучение по ОП СПО является общедоступным.

## 2. Структура образовательной программы СПО

2.1. Основными элементами структуры ОП являются титульный лист, разделы образовательной программы, разработанные с учетом содержания примерной основной образовательной программы (далее - ПООП) (при наличии).

2.2. Основными разделами ОП СПО - ППССЗ при наличии ПООП являются:

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

Раздел 5. Структура образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики образовательной программы

Приложения

2.2.1. В разделе 1. *Общие положения* прописывается следующая информация: пояснительная записка, нормативные основания для разработки ОПОП

2.2.2. В разделе 2. *Общая характеристика образовательной программы* указывается: квалификация, направленность ОПОП, виды деятельности, формы обучения, объем образовательной программы.

- 2.2.3. В разделе 3. *Характеристика профессиональной деятельности выпускника* указывается область профессиональной деятельности, соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации.
- 2.2.4. В разделе 4. *Результаты освоения образовательной программы* указывается перечень общих и профессиональных компетенций.
- 2.2.5. В разделе 5. *Структура образовательной программы* предусматривает описание основных документов: учебный план, календарный учебный график, рабочая программа воспитания.
- 2.2.6. В разделе 6. *Условия реализации образовательной программы* указываются требования к материально-техническим условиям, учебно-методическому обеспечению образовательной программы, требования к практической подготовке обучающихся, организации воспитания, кадровому составу и финансовым условиям реализации образовательной программы.
- 2.2.7. В разделе 7. *Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации* указываются формы проведения государственной итоговой аттестации.
- 2.2.8. В *Приложении* указываются рабочие программы профессиональных модулей, рабочие программы учебных дисциплин, рабочая программа воспитания, оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

*Учебный план* регламентирует порядок реализации ОП СПО по профессиям/ специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах ОП СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования. В состав учебного плана для ОП СПО входят:

- титульный лист учебного плана ОП СПО, содержащий информацию о профессии/специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приёма на обучение по ОП СПО, квалификации, форме обучения, сроке обучения, профиле получаемого образования;
- пояснительная записка;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

*Календарный учебный график* составляется на весь период обучения. Ежегодно образовательной организацией составляется календарный учебный график по всем курсам обучения и утверждается директором сроком на один учебный год (по семестрам). Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся.

*Рабочие программы* разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС СПО по профессии/специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по профессии специальности и требованиям к результатам освоения ОП СПО, установленным ФГОС СПО по профессии специальности;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающегося по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;
- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов). В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

Для формирования ОП СПО на каждую рабочую программу составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- место дисциплины в структуре образовательной программы;
- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины;
- количество часов на освоение программы;
- содержание учебной дисциплины.

Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС СПО по профессии/специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями). Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и/или производственную. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ.

2.3. *Программа преддипломной практики* ОП СПО по специальности разрабатывается образовательной организацией с учетом договоров с организациями на основании требований ФГОС СПО в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности и согласовывается с организациями. Программа преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта обучающегося, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению дипломного проекта (работы). Программа преддипломной практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в



проведении преддипломной практики.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

2.1. *Фонд оценочных средств* для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

Программы государственной итоговой аттестации утверждаются директором после их обсуждения на заседаниях педагогического совета.

*Рабочая программа воспитания* - комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы, структурируемый в соответствии с примерной программой воспитания.

*Календарный план воспитательной работы* – это инструмент реализации рабочей программы воспитания, план, в котором заблаговременно определяются направления воспитательной работы, содержание воспитательных мероприятий, порядок и последовательность осуществления программы воспитания, с указанием сроков и ответственных исполнителей.

### **3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы**

3.1. ОП СПО разрабатывается на основе ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области. Для разработки создается рабочая группа в составе заместителей директора, методистов, председателей цикловых комиссий, преподавателей профессионального цикла образовательной организации (далее – разработчики).

3.2. Рабочая группа разрабатывает ОП СПО на основании нормативных документов, Устава и локальных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности по ОП СПО.

Рабочая группа выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается ОП СПО, при необходимости корректирует перечень результатов освоения ОП СПО с учётом ПООП.



На первом этапе разработки ОП СПО определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС СПО к компетентностной характеристике выпускника.

На втором этапе проектирования ОП СПО разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей.

На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ОП СПО (с учетом вариативной части);
- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;
- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, итоговых аттестаций по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

Третий этап формирования ОП СПО включает разработку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной профессии, специальности. Также разрабатывается программа преддипломной практики.

Оформление ОП СПО предполагает сбор всех организационно-методических материалов для реализации ФГОС СПО.

3.3. Образовательная программа СПО рассматривается на заседании Педагогического совета образовательной организации и утверждается директором.

#### **4. Порядок актуализации образовательных программ СПО**

4.1. Согласно требованиям ФГОС СПО, ОП СПО ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме миссии (целей) и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления ОП СПО могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации ОП СПО.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.).

4.2. Актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении, и может затрагивать также цели, планируемые образовательные результаты. Актуализация может проводиться по инициативе руководства, группы разработчиков с целью учета произошедших изменений в образовательном пространстве и профессиональном поле, на рынке образовательных услуг или рынке труда, в требованиях к структуре ОП СПО, условиях реализации, оценке качества освоения программы.

4.3. Все элементы структуры ОП СПО, содержание которых непосредственно или опосредованно связано с профессиональными стандартами, актуализируются с учётом соответствующих профессиональных стандартов. Актуализация включает определение необходимости доработки и/или разработки новых документов, внесение изменений в действующие с целью обеспечения учёта положений профессиональных стандартов.

4.4. ОП СПО, реализуемые в образовательной организации, обновляются, модернизируются, актуализируются до 1 сентября текущего года в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и/или содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, по результатам реализации ОП СПО в предыдущем учебном году.

4.5. Преподаватели образовательной организации представляют свои предложения по актуализации и обновлению в элементы структуры ОП СПО на заседании цикловой комиссии с участием работодателей в конце учебного года.

4.6. Результаты корректировки рабочих программ и/или фондов оценочных средств, других составных частей учебно-методического комплекса



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке разработки, утверждения и актуализации  
образовательных программ среднего профессионального  
образования  
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»

14 из 14

ведущими преподавателями рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий.

Ежегодные изменения по актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседаниях Педагогического совета образовательной организации утверждаются директором.

## **5. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его директором Колледжа.

12.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки.

12.3. Требования Положения являются обязательными для обучающихся и педагогических работников.

12.4. Обучающиеся, работники образовательной организации, а также специалисты, привлекаемые из профильных организаций должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».